

## **Synpunkter (förslag, beröm och klagomål) på skolverksamhet vid Hjalmar Strömerskolan, Framtids- och utvecklingsförvaltningen**

Vår målsättning är att Hjalmar Strömerskolans verksamhet ska ha god kvalitet och gott bemötande. Dina synpunkter och din hjälp är viktig för att vi ska få veta vad du tycker och för att vi ska kunna förbättra vår verksamhet. Vi vill därför gärna att du delar med dig av dina synpunkter, både positiva och negativa.

Du kan lämna ditt förslag, beröm eller klagomål via webbformulär, blankett, mejl, telefonsamtal eller muntligt vid ett besök.

### **1. I första hand ska du kontakta den som ärendet berör**

Om du har förslag, beröm och klagomål som du vill framföra ska du i första hand vända dig till den som är närmast berörd i verksamheten, det kan vara en lärare, mentor, coach eller annan personal på skolan. Det ska du göra så snart som möjligt efter att anledningen till förslaget, beröm och/eller klagomål har uppstått.

### **2. I andra hand ska du kontakta rektor**

Om du tycker att du inte fått hjälp eller svar, eller att åtgärder inte har vidtagits efter din kontakt i steg 1 ska du lämna synpunkter till skolans rektor. Om dina synpunkter eller klagomål gäller verksamheten i stort på skolan ska du också vända dig till rektor. Det gör du lättast genom att fylla i webbformuläret nedan.

Om du hellre vill använda en pappersblankett kan du skriva ut den här bredvid.

### **3. Kontakta huvudman vid Framtids- och utvecklingsförvaltningen**

Om du fortfarande tycker att du inte fått hjälp eller svar, eller att åtgärder inte har vidtagits efter din kontakt i steg 2 kan du lämna in synpunkter till huvudmannen vid Framtids- och utvecklingsförvaltningen. Det gör du lättast genom att fylla i webbformuläret nedan.

Om du hellre vill använda en pappersblankett kan du skriva ut den här bredvid.

## **Mina synpunkter**

Synpunkter riktas till:

- Rektor
- Huvudman vid Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Jag har tidigare varit i kontakt med nedanstående för att framföra mina synpunkter:

.....

Jag är:

- Elev
- Förälder/vårdnadshavare
- Annan.....

**Den som berörs av händelsen är:**

- Kvinna
- Man
- Flicka
- Pojke

## Om du önskar ett svar måste kontaktuppgifter fyllas i

Namn	
Adress	
Telefon	E-post

Jag vill vara anonym och väntar inget svar.

## Vilken verksamhet har du synpunkter på:

- Gymnasial utbildning
- Kommunal vuxenutbildning
- Svenskundervisning för invandrare (SFI)
- Yrkehögskoleutbildning (YH)
- Skolsköterska, skolläkare (Elevhälsans medicinska insats)
- Annan

## Mina synpunkter rör:

- Bemötande - negativt eller positivt
- Tillgänglighet - telefontider, besökstider etc.
- Information - muntlig, skriftlig, omfattning
- Handläggning - tidsåtgång, samarbete
- Tjänster - omfattning, utförande, punktlighet
- Verksamhet - organisation, rutiner, resurser
- Inflytande - delaktighet, form
- Samverkan - samverkan med andra
- Annat - .....

## Detta vill jag framföra


## Hantering av ärende

Vårt mål är att kunna tillmötesgå synpunkter omgående. Vår målsättning är att inom två veckor ge besked och förslag till åtgärd till den person som lämnat synpunkten, under förutsättning att anmälaren lämnat kontaktuppgifter.

Efter att du har lämnat feedback startar vår utredning och du kommer löpande få information om ärendets gång. Du kommer få information om:

- Vem som är ansvarig för ärendet
- Om åtgärd kommer att genomföras och i så fall hur
- Att åtgärd är genomförd

Du har också möjlighet att lämna ytterligare synpunkter löpande och efter att åtgärd är genomförd.

## Allmän handling

Synpunkter som registreras blir en allmän handling och omfattas av offentlighetsprincipen. Läs mer om hur vi hanterar personuppgifter på [www.hjalmar.nu/gdpr](http://www.hjalmar.nu/gdpr).

## Inlämning av blanketten kan ske på något av följande sätt:

- Blanketten lämnas in på expeditionen på Hjalmar Strömerskolan
- Blanketten skickas med post till:  
Hjalmar Strömerskolan, Box 520, 833 24 Strömsund
- Du kan även ringa och dina synpunkter noteras på blanketten. Ring rektor **Heidi Sundelin 0670-161 81**.

Inkom datum: